



ORDIN
Nr. 129 din 25 februarie 2014

Cu privire la aprobarea subdiviziunilor și persoanelor responsabile de subprogramele incluse în planificarea bugetară și a Calendarului activităților privind procesul planificării bugetare în anul 2014

În temeiul Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Educației, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 653 din 06.11.2009, Regulamentului privind modul de elaborare, monitorizare și raportare a bugetelor pe programe, aprobat prin ordinul ministrului finanțelor nr. 187 din 24. 12. 2013, Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procesului de planificare bugetară bazată pe programe în Ministerul Educației, aprobat prin ordinul ministrului educației nr. 122 din 21. 02. 2014, metodologiei bugetării pe programe și al regulamentelor subdiviziunilor structurale ale Ministerului Educației, emit următorul

ORDIN:

1. Se aprobă subdiviziunile și persoanele responsabile de subprogramele incluse în planificarea bugetară, conform anexei nr. 1 la prezentul ordin.
2. Se aprobă Calendarul activităților privind procesul planificării bugetare în anul 2014, conform anexei nr. 2 la prezentul ordin.
3. Șefii subdiviziunilor structurale ale Ministerului Educației și conducătorii instituțiilor subordonate vor asigura realizarea activităților programate în Calendarul activităților privind procesul planificării bugetare în anul 2014 în termenele stabilite, conform responsabilităților ce le revin în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de planificare bugetară bazată pe programe în Ministerul Educației și cu prezentul ordin.
4. Controlul executării prezentului ordin se pune în sarcina dlui Igor Grosu, viceministru.

Ministru,

Maia Sandu

Subdiviziunile și persoanele responsabile de subprogramele incluse în planificarea bugetară

Nr. d/o	Subprogramele bugetare	Subdiviziuni responsabile	Persoane responsabile
1.	Educație timpurie	Direcția învățământ preuniversitar (DÎP)	Liliana Nicolaescu-Onofrei, viceministru; Valentina Chicu, șef DÎP
2.	Învățământ gimnazial	Direcția învățământ preuniversitar (DÎP)	Liliana Nicolaescu-Onofrei, viceministru; Valentina Chicu, șef DÎP
3.	Învățământ liceal	Direcția învățământ preuniversitar (DÎP)	Liliana Nicolaescu-Onofrei, viceministru; Valentina Chicu, șef DÎP
4.	Învățământ secundar profesional	Direcția învățământ secundar profesional și mediu de specialitate (DÎSPMS)	Loretta Handrabura, viceministră; Larisa Efros, consultant principal, DÎSPMS
5.	Învățământ mediu de specialitate	Direcția învățământ secundar profesional și mediu de specialitate (DÎSPMS)	Loretta Handrabura, viceministră; Larisa Efros, consultant principal, DÎSPMS
6.	Învățământ superior	Direcția învățământ superior și dezvoltare a științei (DÎSDȘ)	Loretta Handrabura, viceministră; Nadejda Velișco, șef DÎSDȘ
7.	Învățământ special	Direcția învățământ preuniversitar (DÎP)	Liliana Nicolaescu-Onofrei, viceministru; Valentina Chicu, șef DÎP
8.	Educație extrașcolară <i>(Programul include activitatea Centrului Republican pentru Copii și Tineret, odihna de vară a copiilor amplasați în instituțiile rezidențiale de învățământ din subordinea Ministerului Educației)</i>	Direcția învățământ preuniversitar (DÎP)	Liliana Nicolaescu-Onofrei, viceministru; Valentina Chicu, șef DÎP
9.	Curriculum școlar <i>(Programul include activitățile de asigurare cu manuale și suport didactic, compensarea costurilor în vederea asigurării cu manuale pentru elevii din instituțiile rezidențiale și din familii socialmente vulnerabile, precum și a manualelor pentru studierea limbilor minorităților naționale; organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a treptei gimnaziale și a celei liceale)</i>	Direcția învățământ preuniversitar (DÎP); Direcția e-transformare și informatizare (DTI);	Liliana Nicolaescu-Onofrei, viceministru; Valentina Chicu, șef DÎP Igor Grosu, viceministru; Lidia Costiuc, consultant principal,

		Agenția de Asigurare a Calității (AAC)	DTI Anatol Topală, șef AAC
10.	Asigurarea calității în învățământ <i>(Programul include activitatea Agenției de Asigurare a Calității în domeniul constituirii, funcționării și perfecționării sistemului național de evaluare și examinare în învățământul preuniversitar; elaborării metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire în învățământul preuniversitar; coordonării activității grupurilor de lucru pentru elaborarea materialelor de evaluare, a comisiilor specializate și comitetelor olimpice. Programul include și activitatea Agenției Naționale de Asigurare a Calității în învățământul Profesional)</i>	Agenția de Asigurare a Calității (AAC) Direcția învățământ superior și dezvoltare a științei (DÎSDȘ)	Anatol Topală, șef AAC Loretta Handrabura, viceministră; Nadejda Velișco, șef DÎSDȘ
11.	Perfecționarea cadrelor <i>(Acest program vizează Institutul de Științe ale Educației și asigură promovarea politicilor în domeniul formării/dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice/manageriale și a unui sistem eficient de evaluare a performanțelor; dezvoltarea competențelor cadrelor didactice și de conducere în didactica disciplinelor de specialitate pe trepte și nivele de învățământ; reactualizarea standardelor profesionale ale cadrelor didactice și manageriale; formarea profesională psihopedagogică a cadrelor didactice fără studii pedagogice)</i>	Institutul de Științe ale Educației (IȘE) Direcția învățământ superior și dezvoltare a științei (DÎSDȘ) Direcția resurse umane, formare continuă și atestare (DRUFCA)	Lilia Pogolșa, director IȘE Loretta Handrabura, viceministră; Nadejda Velișco, șef DÎSDȘ Nicolae Ghenciu, șef DRUFCA
12.	Servicii generale în educație <i>(Programul include activitatea Centrului Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație, Centrului Republican de Asistență Psihopedagogică; activitatea Ministerului Educației privind realizarea Programului național pentru îmbunătățirea calității învățării limbii române de către alolingvi, plata cotizațiilor pentru participarea Republicii Moldova la inițiativele Consiliului Regional de Cooperare, participarea Republicii Moldova la PISA 2)</i>	Direcția e-transformare și informatizare (DTI); Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație (CTICE) Direcția învățământ preuniversitar (DÎP); Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică (CRAP) Direcția Relații internaționale și integrare europeană (DRIE) Agenția de Asigurare a	Igor Grosu, viceministru; Lidia Costiuc, consultant principal, DTI; Arcadie Malearovici, șef CTICE Liliana Nicolaescu-Onofrei, viceministru; Valentina Chicu, șef DÎP; Virginia Rusnac, șef CRAP Ludmila Pavlov, șef DRIE Anatol Topală,

		Calității (AAC)	șef AAC
13.	Politici și management în domeniul educației <i>(Subprogramul include activitatea Ministerului Educației privind elaborarea și administrarea politicilor pentru toate serviciile educaționale la nivel central și local, inclusiv politicile de planificare și elaborare a bugetului, managementul resurselor, relațiile cu alte autorități publice centrale. Activitățile incluse în subprogram țin de implementarea Acordului de finanțare dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare privind realizarea Proiectului reformei învățământului din Moldova)</i>	<p>Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor (DAMEP)</p> <p>Direcția învățământ preuniversitar (DÎP)</p> <p>Direcția generală economie, patrimoniu și finanțe (DGEPF)</p>	<p>Igor Grosu, viceministru; Tudor Cojocaru, șef DAMEP</p> <p>Liliana Nicolaescu-Onofrei, viceministru; Valentina Chicu, șef DÎP</p> <p>Angela Sîrbu, șef DGEPF</p>
14.	Dezvoltare a culturii <i>(Activități ce țin de susținerea de către stat a Muzeului Pedagogic și a Casei de Creație a Tineretului Studios din subordinea Ministerului Educației; colectarea/achiziționarea și conservarea bunurilor culturale ce țin de istoria învățământului și gândirii pedagogice, precum și punerea lor în valoare cu prioritate prin expunere, în scop de instruire, educație și agrement al publicului larg)</i>	<p>Direcția învățământ superior și dezvoltare a științei (DÎSDȘ)</p> <p>Direcția resurse umane, formare continuă și atestare (DRUFCA)</p>	<p>Loretta Handrabura, viceministră; Nadejda Velișco, șef DÎSDȘ</p> <p>Nicolae Ghenciu, șef DRUFCA</p>

Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor,
tel.: 022 23 26 80, e-mail: tudordamep@gmail.com

**Calendarul activităților
privind procesul planificării bugetare în anul 2014**

Nr. d/o	Activități	Subdiviziuni responsabile	Subdiviziuni/ autorități implicate	Termene de realizare	Autorități/ subdiviziuni/ persoane, cărora li se prezintă materialele
Etapa I: Elaborarea Strategiei Sectoriale de Cheltuieli (SSC)					
1.	Elaborarea și aprobarea Calendarului activităților privind procesul planificării bugetare în anul curent și a listei subdiviziunilor/persoanelor responsabile de subprograme	DAMEP	DGEPPF	17 ianuarie	Ministrul educației
2.	Instituirea Grupului de lucru sectorial (în continuare – GL) pentru elaborarea Strategiei sectoriale de cheltuieli în domeniul educației pe anii 2015-2017 (ordinul ministrului educației)	DAMEP	DGEPPF, APC care gestionează resurse și pentru educație	17 ianuarie	Ministrul educației – pentru semnare și Ministerul Finanțelor – pentru informare
3.	Analiza realizării SSC pentru anul 2013 pe programe	Subdiviziunile structurale ale ME	DAMEP, DGEPPF	20 ianuarie	DAMEP
4.	Elaborarea Raportului privind realizarea Strategiei sectoriale de cheltuieli pentru sectorul educației în anul 2013	DAMEP, DGEPPF	Subdiviziunile structurale ale ME	24 ianuarie	Ministrul educației, Ministerul Finanțelor
5.	Recepționarea limitelor preliminare pe sector de la Ministerul Finanțelor	DGEPPF	Ministerul Finanțelor	5 februarie	Ministrul educației, subdiviziunile ME
6.	Lansarea procesului de elaborare a SSC: (i) diseminarea copii ordinului privind instituirea GL; (ii) informarea factorilor implicați în proces	DAMEP	Subdiviziunile structurale ale ME	17 februarie	Membrii GL, subdiviziunile structurale ale ME
7.	Convocarea GL în prima ședință	DAMEP	Subdiviziunile structurale ale ME	26 februarie	Președintele GL

8.	Elaborarea propunerilor de revizuire/actualizare a SSC (cadrul de politici: obiective, acțiuni, indicatori)	Subdiviziunile structurale ale ME responsabile de programe	DAMEP, DGEPF	5 martie	DAMEP
9.	Examinarea propunerilor de revizuire/actualizare a SSC în GL	DAMEP, membrii GL	DGEPF, subdiviziunile structurale ale ME responsabile de programe	10 martie	DAMEP
10.	Redactarea versiunii prefinale a cadrului de politici din SSC pentru anii 2015-2017 și prezentarea acesteia în DGEPF	DAMEP	DGEPF, subdiviziunile structurale ale ME responsabile de programe	12 martie	DGEPF
11.	Ajustarea liniei de bază și estimarea costurilor noilor inițiative și prezentarea versiunii finale a SSC ministrului educației	DGEPF	DAMEP, subdiviziunile structurale ale ME responsabile de programe	14 martie	Ministrul educației
12.	Prezentarea proiectului SSC la Cancelaria de Stat și la Ministerul Finanțelor	DAMEP, DGEPF		17 martie	Cancelaria de Stat Ministerul Finanțelor
13.	Recepționarea avizului Cancelariei de Stat la proiectul SSC	DAMEP			Ministrul educației, DGEPF
14.	Examinarea și ajustarea versiunii finale a proiectului SSC în GL	DAMEP	DGEPF, subdiviziunile structurale ale ME responsabile de programe	20 martie	DAMEP, DGEPF
15.	Recepționarea limitelor actualizate pe sector de la Ministerul finanțelor	DGEPF		20 martie	Ministrul educației
16.	Determinarea priorităților de cheltuieli pentru resursele adiționale	GL, DGEPF	Subdiviziunile structurale ale ME responsabile de programe	25 martie	Ministrul educației
17.	Dezagregarea limitei sectoriale pe subprograme	DGEPF	GL, subdiviziunile structurale ale ME responsabile de programe	27 martie	Ministrul educației, subdiviziunile structurale ale ME
18.	Finalizarea SSC și prezentarea acesteia la Ministerul Finanțelor	DGEPF, DAMEP	GL, subdiviziunile structurale ale ME responsabile de programe	31 martie	Ministerul Finanțelor

19.	Aprobarea și publicarea SSC	Ministrul educației, DAMEP	DGEPF, subdiviziunile structurale ale ME responsabile de programe	În termen de 10 zile de la aprobarea CBTM	Site-ul Ministerului Educației
Etapa II: Elaborarea propunerilor de buget anual					
20.	Emiterea circularei privind elaborarea și prezentarea propunerilor de buget anual	DGEPF		8 mai	Subdiviziunile structurale ale ME, instituțiile din subordine
21.	Elaborarea propunerilor de buget anual în formatul solicitat	Subdiviziunile structurale ale ME, instituțiile din subordine	DAMEP	12 mai-13 iunie	DGEPF
22.	Consultarea propunerilor de buget în cadrul Ministerului Educației și luarea deciziei privind acceptarea acestora	DGEPF	Subdiviziunile structurale ale ME, instituțiile din subordine	14 - 20 iunie	Ministrul educației
23.	Definitivarea propunerilor de buget anual și prezentarea acestora la Ministerul Finanțelor	DGEPF	Subdiviziunile structurale ale ME, instituțiile din subordine	01 iulie	Ministerul Finanțelor
24.	Consultarea propunerilor de buget cu Ministerul Finanțelor și definitivarea acestora	DGEPF	DAMEP	La data stabilită de MF	Ministerul Finanțelor
25.	Dezagregarea bugetului aprobat pe instituții din subordine	DGEPF	Subdiviziunile structurale ale ME, instituțiile din subordine	În termen de 30 de zile de la publicarea a Legii anuale a bugetului	Instituțiile din subordine

**Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor,
tel.: 022 23 26 80, e-mail: tudordamep@gmail.com**