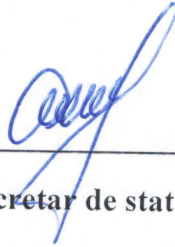


Aprobat

  
Corneliu POPOVICI, ministrul  
educației, culturii și cercetării



Coordonat

  
Andrei Chistol, secretar de stat

2019

## REGULAMENTUL

### Cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului politici în domeniul relațiilor interetnice din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării

#### I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Serviciului politici în domeniul relațiilor interetnice (în continuare - Serviciu).

2. Serviciul este o subdiviziune structurală a Ministerului Educației, Culturii și Cercetării (în continuare – Ministerul), care asigură analiza, monitorizarea, evaluarea, elaborarea politicilor în domeniul relațiilor interetnice, funcționării limbilor vorbite pe teritoriul Republicii Moldova și promovarea diversității lingvistice.

3. Serviciul își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația Republicii Moldova, decretele Președintelui Republicii Moldova, hotărârile Parlamentului, dispozițiile și ordonanțele Guvernului, Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, ordinele și dispozițiile ministrului educației, culturii și cercetării, tratatele internaționale privind drepturile și libertățile omului, inclusiv privind protecția minorităților naționale, la care a aderat Republica Moldova, precum și de prezentul Regulament.

4. Pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu cu care este investit, Serviciul cooperează cu subdiviziunile structurale ale Ministerului, colaborează cu autoritățile publice centrale și locale, autoritățile publice autonome, precum și cu organizațiile neguvernamentale și internaționale relevante domeniului său de competență.

#### II. Misiunea, funcțiile și atribuțiile de bază ale Serviciului

5. Serviciul are **misiunea** de a analiza situația și problemele din domeniul său de activitate, de a elabora politici publice eficiente și de a promova politica de stat a Republicii Moldova în domeniul relațiilor interetnice și al realizării drepturilor constituționale ale cetățenilor privind

păstrarea, dezvoltarea și exprimarea identității etnice, culturale, lingvistice și religioase, în conformitate cu cadrul normativ.

6. **Funcțiile** Serviciului sunt:

- 1). elaborarea analizelor ex ante, documentelor de politici, proiectelor de acte normative în domeniul relațiilor interetnice și funcționării limbilor vorbite pe teritoriul Republicii Moldova;
- 2). elaborarea cadrului normativ de reglementare a domeniului relațiilor interetnice, al funcționării limbilor vorbite pe teritoriul Republicii Moldova și promovării diversității lingvistice;
- 3). monitorizarea, evaluarea calității implementării documentelor de politici publice în domeniul ce îi sunt încredințate, inclusiv în colaborare cu societatea civilă și sectorul privat;
- 4). perfecționarea legislației în domeniu și ajustare acesteia la standardele internaționale și UE;
- 5). asigurarea punerii în aplicare a convențiilor și tratelor internaționale în domeniul relațiilor interetnice și a incluziunii sociale.

7. Serviciul are următoarele **atribuții de bază**:

- 1). coordonează și monitorizează activitățile privind incluziunea socială minorităților naționale și implementarea politicilor publice naționale;
- 2). participă la elaborarea politicii regionale în Republica Moldova, în funcție de specificul etnic, lingvistic și religios al populației din unitățile administrativ-teritoriale și localitățile compact populate de minoritățile naționale;
- 4). oferă asistență metodologică în procesul de elaborare a documentelor de politici inițiate de către subdiviziunile ministerului și/ sau altor autorități/instituții;
- 5). monitorizează și raportează privind implementarea documentelor de politici de nivel național, inclusiv prin analiză de tip ex-post a documentelor de politici publice;
- 6). coordonează elaborarea politicilor cu alte autorități ale administrației publice centrale și locale și cu alți factori interesați;
- 7). examinează și avizează proiectele de acte normative elaborate de alte autorități ale administrației publice și remise spre examinare;
- 8). creează și gestionează baza de date necesară pentru analiza, monitorizarea, evaluarea și raportarea asupra documentelor de politici publice.

### III. Drepturile Serviciului

8. Serviciul are următoarele drepturi:

- 1). să solicite, în condițiile legii, de la autoritățile administrative centrale, instituțiile publice, autoritățile administrației publice locale informația necesară pentru îndeplinirea funcțiilor și exercitarea atribuțiilor ce îi revin;
- 2). să colaboreze cu autoritățile publice locale, organizațiile necomerciale, organizațiile internaționale;
- 3). să acceseze resursele și sistemele informaționale de stat deținute de alte autorități

publice sau structuri organizaționale din sfera lor de competență, conform prevederilor actelor normative;

4). să creeze consilii consultative, comisii specializate, grupuri de lucru pentru examinarea documentelor de politici strategice naționale ce țin de domeniul său de activitate;

5). să efectueze controlul asupra executării legislației în domeniul relațiilor interetnice și funcționării limbilor;

6). să participe la negocierile interguvernamentale privind subiectele ce țin de competența sa;

7). să participe la cursuri de formare, stagii, conferințe, mese rotunde și alte activități, organizate în Republica Moldova și în alte țări, cu tematica relevantă pentru domeniul de activitate.

8). să exercite și alte drepturi prevăzute de legislația în vigoare.

#### **IV. Personalul Serviciului**

9. Personalul Serviciului este constituit din:

a). șef de Serviciu – 1;

b). consultant principal – 1.

10. Personalul Serviciului este selectat prin concurs, transferat sau eliberat din funcție prin ordinul ministrului educației, culturii și cercetării.

11. Șeful Serviciului poate substitui, în caz de necesitate, consultantul principal al serviciului, care lipsește temporar.

12. Șeful Serviciului poate fi substituit, în caz de absență temporară, de consultantul principal al Serviciului prin ordinul ministrului.

**Șeful Serviciului politici în  
domeniul relațiilor interetnice**